



भारत सरकार, श्रम एवं रोजगार मंत्रालय

GOVERNMENT OF INDIA, MINISTRY OF LABOUR & EMPLOYMENT

कारखाना सलाह सेवा और श्रम संस्थान महानिदेशालय

DIRECTORATE GENERAL FACTORY ADVICE SERVICE & LABOUR INSTITUTES

केन्द्रीय श्रम संस्थान

CENTRAL LABOUR INSTITUTE

एन.एस.मंकीकर मार्ग, सायन, मुंबई - 400 022 भारत

N.S. Mankikar Marg, Sion, Mumbai - 400 022 India

संख्या: 105/4/BIS/कें. श्र. सं. /2025-26

दिनांक: 16.01.2026

DGFASLI वेब साईट पर अपलोड करने हेतु
To upload on DGFASLI website

सेवा में,

विषय : भारतीय मानक (IS 3521 एवं IS 8521) की खरीद संबंधी
SUB: Purchase of "Indian Standards (IS 3521 and IS 8521)" – reg.

महोदय,

केन्द्रीय श्रम संस्थान, मुंबई के औद्योगिक स्वास्थ्य विज्ञान प्रभाग के लिए भारतीय मानक IS 3521 : Part 1 से 7 / 2021 एवं IS 8521: Part 1 / 2021 की खरीद हेतु कोटेशन आमंत्रित करता है। खरीद हेतु आवश्यक विवरण अनुलग्नक": A के अनुसार है।

Industrial Hygiene division of Central Labour Institute, Mumbai, invite quotations for the purchase of Indian Standards IS 3521 : Part 1 to 7 / 2021 and IS 8521 : Part 1 / 2021. Details of the requisite Indian Standards are as per Annexure A:

नियम और शर्तें अनुलग्नक: B के अनुसार है।
The terms and conditions are enclosed as the Annexure I.

आपसे अनुरोध है कि उक्त खरीद संदर्भ में आपके कोटेशन नियम और शर्तों के साथ अधोहस्ताक्षरित को दिनांक 05.02.2026 को या उसके पहले भेजे। सीलबंद लिफाफे पर "औद्योगिक स्वास्थ्य विभाग के भारतीय मानक के संबंधी कोटेशन"

You are requested to send your quotation along with your terms and conditions for the above mentioned equipment to the undersigned on or before 05.02.2026 (1500 Hrs). The envelope should be sealed and super scribed as "Industrial Hygiene Division Quotation for Indian Standards".

संलग्न : Annexure – A

Annexure – B

भवदीया

(धनश्री आचरेकर)
उपनिदेशक (औ.स्वा.)

दूरभाष / Phone : 91-22-24092203 (Off) / फैक्स / Fax : 022-24071986

ई-मेल / E-mail : cli@dglasli.nic.in वेबसाईट / Website : www.dglasli.nic.in

अनुलग्नक: A

क्रम स. Sl. No	मानक क्र. / वर्ष Standard No/ Year	शिर्षक Title	मूल्य Price
1.	IS 3521 : Part 1 / 2021	Personal Fall Arrest Systems Specification Part 1 Full Body Harness Fourth Revision	Rs.430/-
2.	IS 3521 : Part 2/ 2021	Personal Fall Arrest Systems Specification Part 2 Lanyards and Energy Absorbers	Rs.370/-
3.	IS 3521 : Part 3/ 2021	Personal Fall Arrest Systems Specification Part 3 Self retracting lifelines	Rs.430/-
4.	IS 3521 : Part 4/ 2021	Personal Fall Arrest Systems Specification Part 4 Vertical rails and vertical lifelines incorporating a sliding-type fall arrester	Rs.560/-
5.	IS 3521 : Part 5/ 2021	Personal Fall Arrest Systems Specification Part 5 Connectors with self-closing and self locking gates	Rs.300/-
6.	IS 3521 : Part 6/ 2021	Personal Fall Arrest Systems - Part 6 System performance tests	Rs.560/-
7.	IS 3521 : Part 7/ 2021	Personal Fall Arrest Systems Specification Part 7 Single point anchor devices	Rs.520/-
8.	IS 8521 : Part 1/ 2021	Eye and Face Protection for Occupational Use - Part 1 General Requirements	Rs.680/-
			Rs.3850/-

केन्द्रीय श्रम संस्थान, मुंबई भारतीय मानांकन की खरीद के लिए शर्तें और नियम

The terms and conditions for purchase of Indian Standards

Central Labour Institute, Mumbai

- इच्छुक पार्टिया अपने न्यूनतम मूल्य की बोली सीलबंद लिफाफे में 05.02.2026 को शाम 4.00 pm बजे या उससे पहले, निदेशक प्रभारी, औद्योगिक स्वास्थ्य विज्ञान प्रभाग, केन्द्रीय श्रम संस्थान, एन एस मंकीकर मार्ग, मुंबई- 400022 को प्रस्तुत कर सकते हैं।
Interested parties may submit their lowest price bid in a sealed cover latest on or before 05.02.2026 on 4.00 pm to Director Incharge, Industrial Hygiene Division, Central Labour Institute, N S Mankikar Marg, Mumbai – 400022.
- सीलबंद लिफाफे के उपर मोटे बड़े अक्षरों में “भारतीय मानांकन की खरीद के लिए कोटेशन” लिखा होना चाहिए।
Sealed envelope should be super scribed in bold capital letter “**Quotation for the purchase of Indian Standards**”.
- भारत सरकार, केन्द्रीय श्रम संस्थान, मुंबई बिना किसी कारण बताए सभी या किसी भी कोटेशन को पूरी तरह से अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।
The Government of India, Central Labour Institute, Mumbai reserves the right to reject all or any quotation in whole without assigning any reason thereof
- कोटेशन के लिए आवश्यकता : मूल दर, लागू कर, कुल लागत इत्यादी।
Quotation requirement: Basic rate, applicable rules, total cost etc.
- कोटेशन अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा स्याही से हस्ताक्षरित किया जाना चाहिए, फोटोकॉपी या बिना हस्ताक्षर वाली बोली को अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
Quotation should be signed in ink by authorized signatory, photocopy or unsigned quotation shall be rejected.
- कोटेशन दस्तावेज इस कार्यालय से व्यक्तिगत रूप से प्राप्त किया जा सकता है या वेबसाइट www.dgfasli.gov.in से डाउनलोड किया जा सकता है।
Quotation document can be obtained personally from this office or be downloaded from the website www.dgfasli.gov.in.
- यदि हिन्दी भाषा में कोई स्पष्टीकरण नहीं पाया जाए, तो अंग्रेजी संस्करण को प्राथमिकता दे।
If there is any ambiguity in Hindi language then English version can be preferred
